

**Antecedentes
Personales.**

Nombres: Juan Carlos Alberto

Apellidos: Meneses Oliva

R.U.T: 16.260.269-1

Edad: 27 años.

Dirección:

- Camarones Nº 3768, Villa Ayquina - Calama.

Nacionalidad: Chilena.

Estado Civil: Soltero

Tel: +56-9-74818977 / 055-2-331209

E-mail: jmeneses.comercial@gmail.com

Objetivos: Cumplir eficiente y cabalmente todas y cada una de las labores inherentes al cargo. Aportando pro-actividad a los objetivos y metas de la organización, en base a valores de probidad y excelencia. Cumpliendo fielmente al desarrollo de un trabajo en equipo, velando por el desarrollo de un grato clima laboral.



ESTUDIOS

**Fecha
Ciudad y País**

2010 - 2013
Santiago, Chile

Titulado Ingeniería en Ejecución en Comercio Internacional. *Universidad Arturo Prat.*

**Fecha
Ciudad y País**

2006 - 2009
Iquique, Chile

Titulado Técnico en Comercio Exterior.
Universidad Arturo Prat.

- Desarrollo de Plan de Negocios, Libro "Mastering the Rockefeller Habits" Basado en cumplir metas trimestrales para superar o cumplir con el Big Numbers propuesto en el año.

Programas manejados: Word, Excel, Power Point, Delpa Systems, Softcargo, Navysystems, Realizar Licitaciones por Chilecompra.

EXPERIENCIA LABORAL

**Cargos
Desempeñados.**

- ✓ Jefe de Gabinete (Ministerio de Educación). encargado del funcionamiento bajo el siguiente lineamiento:
- 1. Dirigir la unidad de Gabinete, estableciendo y coordinando relaciones de trabajo en dos planos. Uno interno, relativo a la a la coordinación y control del trabajo y relaciones jerárquicas con las unidades que componen la Secretaría Regional Ministerial de Educación, tanto de las que depende de él como de los departamentos y unidades del servicio. Y otro externo, relacionado a la coordinación y comunicación tanto con Autoridades y funcionarios Públicos y Privados.
- 2. Colaborar en la atención de situaciones, que requieren el pronunciamiento o decisión directa del Seremi de Educación.

3. Programar y coordinar las actividades protocolares del Seremi de Educación.
 4. Gestionar y coordinar las actividades internas propias de la Secretaría.
 5. Cuidar el adecuado cumplimiento de las normas vinculadas con el protocolo de las actividades públicas donde participe el Seremi.
- ✓ Profesional Multi-funcional
Ficha de Protección Social (Ministerio de Desarrollo Social).
 - ✓ Ejecutivo Comercial de Importaciones y Exportaciones Marítimas, Aéreas y Terrestre Nacional e Internacional (Freight Forwarders).
 - ✓ Profesional control de caja y divisas (Freight Forwarders).
 - ✓ Profesional de Operaciones Marítimas (Freight Forwarders).
 - ✓ Profesional de Des-consolidación de Mercancías (Embarcadoras).
 - ✓ Fidelizador de Clientes, Proveedores y Agentes Internacionales (Freight Forwarders).
 - ✓ Encargado Administrativo en Zona Franca de Iquique, en lo que respecta a carga con Re-expedición, S.R.F. y cargas con tránsito a Bolivia (Embarcadoras).
 - ✓ Supervisor de Mercancías en Puerto, Almacenes y Bodegas (Embarcadoras).
 - ✓ Gestor cartera Clientes, Proveedores y Agentes Internacionales. (Freight Forwarders).
 - ✓ Gestor Emisor Conocimientos de Embarques "B/L Hijo, Nieto" y Aperturas al Manifiesto. (Freight Forwarders).
 - ✓ Gestor de Seguimientos de Embarques (Freight Forwarders).
 - ✓ Gestor Intercambios de Mercancías (Freight Forwarders).
 - ✓ Maestro 2da Mecánico (Minera Radomiro Tomic).
 - ✓ Ejecutivo de Ventas en Counter, Aeropuerto Calama. Servicios de Transfer Aeropuerto – San Pedro de Atacama.

EMPRESAS.

Sector Público.

- Ministerio de Educación. (Diciembre 2013 - Reemplazo). Jefe de Gabinete.
- Ministerio de Desarrollo Social. (Enero a Noviembre 2013). Gestor Territorial de Encuestas, Ficha de Protección Social.

Sector Privado.

- Europartners América Ltda. (Noviembre 2011 a Enero 2013). Ejecutivo de Ventas y Operaciones Marítimas, Aéreas y Terrestre Nacional e Internacional.
- Delpa Ltda. (Enero a Octubre 2011 - Reemplazo). Encargado de Operaciones Importaciones Marítimas.
- ABM WORLDS TRANSPORT LOGISTIC LTDA. (2010). Ejecutivo de Ventas.
- Import. & Export. Bahia y Terramar Ltda. (2007 al 2009). Encargado de Importaciones Marítimas y Supervisar Mercancías en Puerto I.T.I. y E.P.I.
- CMS Ltda. (2006). Maestro 2da Mecánico (Minera Radomiro Tomic).
- Transportes Turísticos PAMPA S.A. Ejecutivo de Ventas. (Junio y Julio - 2014).

AÑOS EXPERIENCIAS.

Sector Público.

➤ 1 Año.

Sector Privado.

➤ 7 Años.

REFERENCIAS.

**Ministerio de
Educación.**

Nombre: Vicente Ayala Araya
Cargo : Secretario Regional Ministerial de Educación
Región : Antofagasta.
Tel. : 055-2-891401
e-mail : vicente.ayala@mineduc.cl

**Europartners
América Ltda.**

Nombre: Ernesto de la Garza.
Cargo : Representante Legal
Región : Metropolitana.
Tel. : 02-2-2364963
e-mail : edelagarza@europartners.cl

**ABM WORLDS
TRANSPORT
LOGISTIC LTDA.**

Nombre: Alex Aguilera / Marcela Boudon.
Cargo : Gerente de Finanzas / Gerente Comercial.
Región : Metropolitana.
Tel. : 02-2-4811430 / 09-96456223

**Import. & Export.
Bahia y Terramar
Ltda.**

Nombre: Mauricio Delgado.
Cargo : Representante Legal.
Región : Iquique.
Tel. : 09-76481664
e-mail : nortcomex.logistics@gmail.com